

Die Marktgemeinde Lambach schreibt gemäß §§ 8 und 9 Oö. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetz 2002 folgenden Dienstposten zur **Besetzung** öffentlich aus:

Sachbearbeiter/in für das Bauamt

Beschäftigungsausmaß: 30 – 40 Wochenstunden
Dienstverhältnis: unbefristet
Dienstbeginn: ehestmöglich
Entlohnung: Entlohnungsschema nach GD 16
BruttoBezug bei Vollzeit mind. € 2.980,30
(ohne Vordienstzeiten)

Übernahme Bauamtsleitung und Höherreihung möglich

Aufgabenbereich (auszugsweise):

- Mitarbeit in Angelegenheiten der Bau-/Straßen-/Feuerpolizei und Raumordnung
- Abwicklung Schriftverkehr (Kundmachungen, Bescheidausfertigungen, Baufertigstellungsanzeigen, Vorschreibung div. Gebühren für Grundeigentümer, etc.)
- Bearbeitung von Ansuchen betreffend Herstellung von Kanal- und Wasserleitungsanschlüssen
- Führung der (digitalen) Bauaktenablage
- Übernahme des Gebäudemanagements
- Sachbearbeitung und Schriftführung in einem Ausschuss der Gemeinde
- Vertretung in der allgemeinen Verwaltung (Sekretariat - Postbearbeitung)

Allgemeine Aufnahmevoraussetzungen:

- die österreichische Staatsbürgerschaft bzw. Staatsangehörige, denen aufgrund von Staatsverträgen im Rahmen der europäischen Integration dieselben Rechte für den Berufszugang gewährt werden
- volle Handlungsfähigkeit und einwandfreies Vorleben
- persönliche, insbesondere gesundheitliche und fachliche Eignung für die Erfüllung der Aufgaben
- männliche Bewerber haben den Nachweis des abgeleisteten Präsenz-, Zivil- oder Ausbildungsdienstes vorzulegen

Besondere, unbedingt zu erfüllende Aufnahmevoraussetzungen:

- sehr gute Deutschkenntnisse und Ausdrucksform in Wort und Schrift
- gute EDV-Kenntnisse und Erfahrung mit Officeanwendungen
- freundliche Umgangsform, Einfühlungsvermögen und Freude im Umgang mit Bürgern
- Belastbarkeit, Flexibilität, Teamfähigkeit und Kontaktfreudigkeit



Erwünschte, besondere Aufnahmevoraussetzungen:

- Abschluss einer Lehre als Bürokaufmann/frau oder eines verwandten Lehrberufs bzw. Niveau eines/r Absolventen/in einer Handelsschule bzw. berufsbildenden höheren Schule
- Einverständnis zur Leistung von Überstunden oder Mehrdienststunden im Bedarfsfall
- Objektivität und Offenheit, Kommunikationsstärke und Konfliktlösungskompetenz
- Bereitschaft zur Weiterbildung

Bewerber(innen) haben die gemäß OÖ. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetz 2002 i.d.g.F. erforderliche Dienstausbildungen abzulegen.

Wir haben Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie Ihre Bewerbung bis spätestens

Mittwoch, 24.04.2024, 12:00 Uhr

elektronisch oder schriftlich unter Verwendung des auf der Homepage (www.lambach.eu) abrufbaren Bewerbungsbogens mit den dazugehörigen Unterlagen an das Marktgemeindeamt Lambach, Marktplatz 8, 4650 Lambach, E-Mail: gemeinde@lambach.ooe.gv.at.

Auswahlverfahren:

Das Auswahlverfahren erfolgt gemäß den Bestimmungen des Oö. GDG 2002 und den normierten Objektivierungskriterien. Die Marktgemeinde Lambach behält sich die Möglichkeit vor, Vorstellungsgespräche, Hearings, Tests und sonstige fachliche Begutachtungen durchzuführen. Die im Zusammenhang mit der Bewerbung und dem Auswahlverfahren anfallenden Kosten werden nicht ersetzt.

Für nähere Auskünfte steht Ihnen Amtsleiter-Stellvertreterin Martina Humer (Tel. 07245/28355-225) gerne zur Verfügung.

Der Bürgermeister
Ing. Johannes Moser